

شیوه‌نامه عقد قرارداد تامین نیرو با همکاری شرکت مهندسی راستین خدمات
(مربوط به بیمه پرسنل قراردادهای ارتباط با صنعت)

پیروی امضای توافقنامه مابین معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه و شرکت مهندسی راستین خدمات، هم اکنون مجریان قراردادهای ارتباط با صنعت، پژوهشکده‌ها و مراکز تحقیقاتی که برای امور جاری خود از محل قراردادهای ارتباط با صنعت اقدام به استخدام نیروهای کارشناسی و خدماتی نموده‌اند می‌توانند با اعلام اسامی و مدارک مورد نیاز برای هر یک از پرسنل خود از طریق شرکت راستین خدمات، نیروهای خود را بیمه نمایند.

توضیحات:

- شرکت راستین خدمات، پیروی هر قرارداد پژوهشی دانشگاه با یک سازمان، قراردادی با معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه منعقد نموده و ذیل آن افراد مد نظر مجری قرارداد را بیمه می‌نماید.
- هزینه هر فردی که توسط شرکت راستین خدمات بیمه می‌شود شامل حقوق بر اساس جدول طرح طبقه‌بندی مشاغل (حدود ۸۱۶ هزار تومان) + بن و خواروبار و مسکن (۱۵۰ هزار تومان) + ۲۳٪ حق بیمه کارفرمایی (حدود ۱۹۶ هزار تومان) + ۳٪ حق مدیریت شرکت راستین خدمات (حدود ۳۷ هزار تومان) + ۹٪ مالیات بر ارزش افزوده (حدود ۱۱۱ هزار تومان) می‌باشد. در سال جاری (۱۳۹۴) هزینه هر نفر، ماهانه حدود یک میلیون و سیصد و پنجاه هزار تومان می‌شود که باید به شرکت راستین خدمات بصورت ماهانه توسط مجری پرداخت گردد. البته هزینه عیدی، سنوات، پاداش سالانه و سایر موارد قانونی امر نیز باید در نظر گرفته شود.
- در انتهای قرارداد پژوهشی، شرکت راستین خدمات درخصوص قرارداد خود با معاونت پژوهش و فناوری، مفصاحساب بیمه ارائه می‌دهد و معاونت از مفصاحساب وی جهت اخذ مفصاحساب قرارداد اصلی خود با کارفرما استفاده خواهد نمود.
- تا ۵ روز پس از ارسال مدارک مورد نیاز، قرارداد استخدام مابین شرکت راستین خدمات و نیروی مورد نظر امضاء می‌گردد.
- ارائه خدمات بیمه تکمیلی نیز برای بیمه شدگان از طریق شرکت راستین خدمات امکان پذیر می‌باشد.
- نماینده این شرکت آقای جعفر بابایی به شماره تماس ۶۶۱۶۴۴۱۷ و ۰۹۱۲۲۰۹۱۶۲۴ در دانشگاه مستقر بوده و آمادگی پاسخگویی به تمامی سوالات و انجام خدمات بیمه ای مانند تعویض دفترچه و ... خواهد بود. تلفکس شرکت نیز ۸۸۳۲۷۵۴۴ و ۸۸۸۴۳۲۰۰ و ۸۸۸۳۴۶۶۱ می‌باشد.

شیوه‌نامه عقد قرارداد تأمین نیرو با همکاری شرکت مهندسی راستین خدمات

(مربوط به بیمه پرسنل قراردادهای ارتباط با صنعت)

– مراحل کار به شرح زیر می‌باشد:

- ۱- نامه درخواست خدمات بیمه پرسنل پژوهشی به دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه به همراه معرفی پرسنل
- ۲- مراجعه به خانم پارسا (کارشناس بیمه دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه-شماره تماس داخلی ۴۰۳۰) جهت تدوین قرارداد تأمین نیرو با شرکت راستین خدمات
- ۳- تماس با نماینده شرکت راستین خدمات (یا تماس ایشان با شما) جهت ارائه اسامی پرسنل مد نظر و ارائه مدارک مورد نیاز (مدارک لازم مطابق "پیوست شماره ۳" می‌باشد).
- ۴- عقد قرارداد پرسنل توسط شرکت راستین خدمات
- ۵- پرداخت هزینه کل ماهانه طبق اعلام شرکت راستین خدمات توسط مجری
- ۶- ارائه مفصلا حساب قرارداد در پایان قرارداد